

«УТВЕРЖДАЮ»
Хоким города Ташкента

«СОГЛАСОВАНО»
Министр юстиции
Республики Узбекистан

_____ **Р.Ж.Усманов**
«__» _____ 20__ г.

_____ **М.М.Икрамов**
«__» _____ 20__ г.

«СОГЛАСОВАНО»
Министр по развитию информационных
технологий и коммуникаций
Республики Узбекистан

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель
Торгово-промышленной палаты
Республики Узбекистан

_____ **Х.М.Мирзахидов**
«__» _____ 20__ г.

_____ **А.Э.Шайхов**
«__» _____ 20__ г.

ПАСПОРТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ,
оказываемой исключительно через единые центры по оказанию государственных услуг
субъектам предпринимательства по принципу «одно окно»

1	Наименование государственной услуги	Разрешительное свидетельство на право осуществления розничной торговли алкогольной продукцией
2	Наименование государственного органа и иной организации, оказывающих государственную услугу (далее – уполномоченный орган)	Полное наименование: Специальная комиссия при хокимияте г. Ташкента по выдаче разрешительных свидетельств на право осуществления розничной торговли алкогольной продукцией Сокращенное наименование: Специальная комиссия при хокимияте г. Ташкента Примечание: прием через центр «одно окно» заявления и документов, подготовка по ним заключений и проектов решений на уровне районов города Ташкента осуществляет рабочий орган Специальной комиссии – комиссия по рассмотрению документов на получение разрешительных свидетельств на право осуществления розничной торговли алкогольной продукцией при хокимиятах районов г. Ташкента.
3	Потребители государственной услуги	<input checked="" type="checkbox"/> юридические лица – субъекты предпринимательства.
4	Исчерпывающий перечень органов и организаций, участвующих в рассмотрении заявления об оказании государственной услуги, и/или имеющих документы и сведения, необходимых для оказания государственной услуги.	В процессе оказания государственной услуги участвуют: 1) Хокимияты районов города Ташкента; 2) Отделы по архитектуре и строительству районов Главного управления по архитектуре и строительству города Ташкента Государственного Комитета Республики Узбекистан по архитектуре и строительству; 3) Государственное налоговое управление города Ташкента Государственного налогового комитета Республики Узбекистан; 4) Государственная налоговая инспекция района города Ташкента Государственного налогового комитета Республики Узбекистан; 5) Государственные предприятия землеустройства и кадастра недвижимости районов города Ташкента Государственного комитета Республики Узбекистан по земельным ресурсам, геодезии, картографии и государственному кадастру; 6) Районные управления департамента торговли, сферы услуг и производства товаров народного потребления хокимията города Ташкента; 7) Главное территориальное управление Центрального банка Республики Узбекистан города Ташкента; 8) Главный врач Центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора города Ташкента Министерства

		<p>здравоохранении Республики Узбекистан;</p> <p>9) Главный врач Центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора районов города Ташкента Министерства здравоохранения Республики Узбекистан;</p> <p>10) Главное управление внутренних дел города Ташкента Министерства внутренних дел Республики Узбекистан;</p> <p>11) Районные управления внутренних дел Главного управления внутренних дел города Ташкента Министерства внутренних дел Республики Узбекистан;</p> <p>12) Управление Государственного таможенного комитета Республики Узбекистан города Ташкенту;</p> <p>13) Управление Департамента по борьбе с валютными и налоговыми преступлениями и легализацией преступных доходов города Ташкента при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан;</p> <p>14) Ташкентское городское отделение благотворительного фонда «Махалля»;</p> <p>15) Районные отделения благотворительного фонда «Махалля» города Ташкента;</p> <p>16) Коммерческие банки, обслуживающие заявителя.</p> <p>17) Министерство юстиции Республики Узбекистан;</p> <p>18) Управление юстиции г. Ташкента;</p> <p>19) Единые центры по оказанию государственных услуг субъектам предпринимательства по принципу «одно окно» при хокимиятах районов города Ташкента.</p> <p><i>Примечание. Уполномоченный орган взаимодействует с указанными органами и организациями самостоятельно, без привлечения заявителя.</i></p>
5	<p>Исчерпывающий перечень и количество документов, представляемых заявителем для получения государственной услуги</p>	<p>Для получения государственной услуги заявитель представляет:</p> <p>а) при получении нового разрешения, истечении и продлении срока действия разрешения:</p> <p>1) Заявление о выдаче разрешительного свидетельства на право осуществления розничной торговли алкогольной продукцией по форме согласно приложению № 1 к настоящему паспорту;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>2) Дополнительные сведения о заявителе и объекте стационарной торговой точки, соответствующей санитарным нормам и правилам, и иным условиям по форме согласно приложению № 2 к настоящему паспорту;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>3) Документ, подтверждающий о наличии сформированного уставного фонда – акт приема-передачи материально-технических ценностей для формирования уставного фонда по форме согласно приложению № 3 к настоящему паспорту, при формировании уставного фонда денежными средствами предоставляется подтверждающий документ обслуживающего банка – справка о внесении денежных средств в уставный фонд юридического лица по форме согласно приложению № 4 к настоящему паспорту;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> копия: 1 (один экземпляр);</p> <p>4) Банковский документ, свидетельствующий об уплате местного сбора за право розничной торговли – платежное поручение по форме согласно приложению № 5 к настоящему паспорту.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> копия: 1 (один экземпляр).</p> <p>б) при переоформлении разрешения:</p> <p>1) Заявление о переоформлении разрешительного свидетельства на право осуществления розничной торговли алкогольной продукцией по форме согласно приложению № 6 к настоящему паспорту;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>2) Разрешительное свидетельство на право осуществления</p>

		<p>розничной торговли алкогольной продукцией по форме согласно приложению № 7 к настоящему паспорту – <i>ранее выданное разрешительное свидетельство</i>;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>в) при выдаче дубликата разрешения:</p> <p>1) Заявление о выдаче дубликата разрешительного свидетельства на право осуществления розничной торговли алкогольной продукцией по форме согласно приложению № 8 к настоящему паспорту;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>2) Разрешительное свидетельство на право осуществления розничной торговли алкогольной продукцией по форме согласно приложению № 7 к настоящему паспорту – <i>при порчи и пришедшего в негодность, ранее выданное разрешительное свидетельство</i>.</p> <p><i>Примечание. При подачи заявления на получение дубликата взамен утраченного ранее выданного разрешительного свидетельства на право осуществления розничной торговли алкогольной продукцией подается только заявление о выдаче дубликата разрешительного свидетельства на право осуществления розничной торговли алкогольной продукцией по форме согласно приложению № 8 к настоящему паспорту.</i></p>
6	<p>Исчерпывающий перечень и количество документов и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, получаемых уполномоченным органом самостоятельно, без участия заявителя</p>	<p>Для оказания государственной услуги уполномоченный орган получает самостоятельно:</p> <p>а) при получении нового разрешения, истечении и продлении срока действия разрешения:</p> <p>1) Документ, подтверждающий наличие собственной стационарной торговой точки со складскими помещениями и оборудованием – кадастровый паспорт зданий и сооружений по форме согласно приложению № 9 к настоящему паспорту, при отсутствии собственной или арендованной стационарной торговой точки со складскими помещениями и оборудованием – кадастровый паспорт зданий и сооружений по форме согласно приложению № 9 к настоящему паспорту и договор аренды по форме согласно приложению № 10 к настоящему паспорту;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> копия: 1 (один экземпляр);</p> <p>2) Документ, подтверждающий соответствие (не соответствие) стационарной торговой точки со складскими помещениями и оборудованием санитарным нормам и правилам хранения и реализации алкогольной продукции – справка о соответствии стационарной торговой точки со складскими помещениями и оборудованием санитарным нормам и правилам по форме согласно приложению № 11 к настоящему паспорту;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр);</p> <p>3) Документ, подтверждающий соответствие (не соответствие) стационарной торговой точки требованиям удаленности и расположения – справка об удаленности и расположении стационарной торговой точки от объектов по форме согласно приложению № 12 к настоящему паспорту;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр);</p> <p>4) Документ, подтверждающий наличие (отсутствия) зарегистрированной в установленном порядке контрольно-кассовой машины с защищенной фискальной памятью, используемой юридическим лицом специально для розничной торговли алкогольной продукцией по форме согласно приложениям № 13, 14 к настоящему паспорту;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр);</p> <p>5) Документ, подтверждающий наличие (отсутствия) расчетного терминала по приему платежей с банковских пластиковых карточек по форме согласно приложениям № 15, 16 к настоящему паспорту;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр);</p> <p>6) Свидетельство о государственной регистрации юридического</p>

		<p>лица по форме согласно приложению № 17 к настоящему паспорту – для субъекта предпринимательства – юридического лица;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> копия: 1 (один экземпляр).</p> <p>7) Предложение (заклучение) о выдаче (отказе в выдаче) разрешительного свидетельства по форме согласно приложениям № 18, 19 к настоящему паспорту;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр);</p> <p>8) Проект решения Специальной комиссия при хокимияте г. Ташкента по выдаче разрешительных свидетельств на право осуществления розничной торговли алкогольной продукцией по форме согласно приложению № 20 к настоящему паспорту;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр);</p> <p>б) при переоформлении разрешения:</p> <p>1) Свидетельство о государственной регистрации юридического лица по форме согласно приложению № 17 к настоящему паспорту – для субъекта предпринимательства – юридического лица;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> копия: 1 (один экземпляр).</p> <p>2) Письмо соответствующего регистрирующего органа, подтверждающее преобразование юридического лица, изменение его наименования или места его нахождения (почтового адреса) -субъекта предпринимательства – для субъекта предпринимательства - юридического лица при преобразовании, изменении наименования или местонахождения (почтового адреса), а также условия неизменности условий осуществления розничной торговли алкогольной продукцией;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p><i>Примечание. Уполномоченный орган получает указанные документы и сведения самостоятельно, без привлечения заявителя, у органов и организаций, указанных в пункте 4 настоящего Паспорта.</i></p>
7	Форма оказания государственной услуги	<p>Применение ИКТ при оказании государственной услуги:</p> <p>В сети Интернет не имеется информации о порядке предоставления государственной услуги, включая получение форм и бланков необходимых документов, их интерактивное заполнение, представление и получение результатов через сеть Интернет.</p>
8	Стоимость государственной услуги и порядок оплаты	<p>Для оказания государственной услуги:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> плата не взимается:</p> <p>1) За выдачу разрешительного свидетельства на право осуществления розничной торговли алкогольной продукцией;</p> <p>2) За продление срока действия ранее выданного разрешительного свидетельства на право осуществления розничной торговли алкогольной продукцией;</p> <p>3) За переоформление ранее выданного разрешительного свидетельства на право осуществления розничной торговли алкогольной продукцией;</p> <p>4) За выдачу дубликата взамен утерянного ранее выданного разрешительного свидетельства на право осуществления розничной торговли алкогольной продукцией.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> взимается:</p> <p>1) Сбор за каждый месяц торговли алкогольной продукцией в размере 5 (пяти) минимальных заработных плат;</p> <p>Порядок оплаты:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> сбора за каждый месяц торговли алкогольной продукцией: до либо в момент представления заявления.</p>
9	Сроки оказания государственной услуги	<p>Предельные сроки оказания государственных услуг:</p> <p>а) 15 (пятнадцать) рабочих дней – при рассмотрении вновь поданного заявления;</p> <p>б) 3 (три) рабочих дня – уведомление юридического лица о</p>

		<p>принятом решении после принятия соответствующего решения;</p> <p>в) 15 (пятнадцать) рабочих дней – при продлении разрешительного свидетельства на право осуществления розничной торговли алкогольной продукцией;</p> <p>г) 5 (пять) рабочих дней – при переоформлении и выдаче дубликата разрешительного свидетельства, рассмотрении повторного заявления, представленного после устранения причин ранее выданного отказа в оказании государственной услуги.</p>								
10	Наименование документов, выдаваемых по итогам рассмотрения заявления об оказании государственной услуги	<p>По итогам рассмотрения заявления заявителю выдаются:</p> <p>а) при положительном решении</p> <p>1) в случае получения нового разрешения, истечении и продлении срока действия разрешения:</p> <p>1) Разрешительное свидетельство на право осуществления розничной торговли алкогольной продукцией по форме согласно приложению № 7 к настоящему паспорту.</p> <p>2) в случае переоформления разрешения:</p> <p>1) Разрешительное свидетельство на право осуществления розничной торговли алкогольной продукцией по форме согласно приложению № 7 к настоящему паспорту.</p> <p>3) в случае порчи или утраты разрешения:</p> <p>1) Разрешительное свидетельство на право осуществления розничной торговли алкогольной продукцией по форме согласно приложению № 7 к настоящему паспорту – <i>со штампом «ДУБЛИКАТ» на левом верхнем углу.</i></p> <p>б) при отказе в оказании государственной услуги:</p> <p>1) Обоснованный отказ в выдаче разрешительного свидетельства по форме согласно приложению № 21 к настоящему паспорту.</p> <p><i>Примечание. После получения заявления заявителю выдается один из следующих документов:</i></p> <p>1) <i>расписка о получении заявления с указанием уникального регистрационного номера согласно приложениям № 22 к настоящему паспорту;</i></p> <p>2) <i>копия соответствующего заявления по формам согласно приложениям № 1, 6, 8 с отметкой о принятии заявления с указанием уникального регистрационного номера.</i></p>								
11	Регламент государственной услуги	<p>Перечень нормативно-правовых актов, регулирующих порядок оказания государственной услуги:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Наименование нормативно-правового акта</th> <th>Дата</th> <th>Номер</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Постановление Президента Республики Узбекистан «О мерах по дальнейшему упорядочению розничной торговли алкогольной продукцией»</td> <td>10.03.2007г.</td> <td>№ ПП–605</td> </tr> </tbody> </table>	№	Наименование нормативно-правового акта	Дата	Номер	1	Постановление Президента Республики Узбекистан «О мерах по дальнейшему упорядочению розничной торговли алкогольной продукцией»	10.03.2007г.	№ ПП–605
№	Наименование нормативно-правового акта	Дата	Номер							
1	Постановление Президента Республики Узбекистан «О мерах по дальнейшему упорядочению розничной торговли алкогольной продукцией»	10.03.2007г.	№ ПП–605							
12	Наименование вышестоящего или другого органа, наделенного правом рассмотрения обращений (предложений жалоб заявителя о действиях (бездействии) уполномоченного органа.	<p>Вышестоящий или другой орган, наделенный правом рассмотрения обращений заявителя:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Наименование</th> <th>Контактный телефон</th> <th>Местонахождение (почтовый, электронный адрес, веб-сайт)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Хокимият города Ташкента</td> <td>(+99871) 233-90-69</td> <td>г. Ташкент, проспект А. Темура, дом 6. info@tashkent.uz www.toshkent.uz</td> </tr> </tbody> </table>	№	Наименование	Контактный телефон	Местонахождение (почтовый, электронный адрес, веб-сайт)	1	Хокимият города Ташкента	(+99871) 233-90-69	г. Ташкент, проспект А. Темура, дом 6. info@tashkent.uz www.toshkent.uz
№	Наименование	Контактный телефон	Местонахождение (почтовый, электронный адрес, веб-сайт)							
1	Хокимият города Ташкента	(+99871) 233-90-69	г. Ташкент, проспект А. Темура, дом 6. info@tashkent.uz www.toshkent.uz							

Дополнительная информация

1	Сведения о количестве предоставленных услуг	<p>Количество поступивших заявлений об оказании государственной услуги за 2015 год: 766 единиц.</p> <p>Количество удовлетворенных заявлений из поступивших за 2015 год: 766 единиц.</p>			
2	Сведения о работниках уполномоченного органа, ответственных за оказании государственной услуги	№	Наименование территорий	Ф.И.О./ должность	Контактный телефон (номер телефона, эл.почта)
		1	г.Ташкент	Хайдаров Бахтияр Тулкинович – секретарь Комиссии	(+99871) 233-35-80, savdodepart@umail.uz
		2	г.Ташкент	Умирзаков Сирожиддин Зиявединович – ведущий специалист департамента торговли, сферы услуг и ПТНП хокимията г.Ташкента	(+99871) 233-71-32, savdodepart@umail.uz
		3	г.Ташкент	Садиков Маруф – ведущий специалист департамента торговли, сферы услуг и ПТНП хокимията г.Ташкента	(+99871) 233-89-90, savdodepart@umail.uz