

«УТВЕРЖДАЮ»
Первый заместитель председателя
Государственного комитета
Республики Узбекистан
по архитектуре и строительству

_____ **А.Р.Тохтаев**
«__» _____ 2016 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Министр юстиции
Республики Узбекистан

_____ **М.М.Икрамов**
«__» _____ 2016 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Министр по развитию информационных
технологий и коммуникаций
Республики Узбекистан

_____ **Х.М.Мирзахидов**
«__» _____ 2016 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель
Торгово-промышленной палаты
Республики Узбекистан

_____ **А.Э.Шайхов**
«__» _____ 2016 г.

ПАСПОРТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ,
оказываемой исключительно через единые центры по оказанию государственных
услуг субъектам предпринимательства по принципу «одно окно»

1	Наименование государственной услуги	Согласование изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада)
2	Наименование государственного органа и иной организации, оказывающих государственную услугу (далее – уполномоченный орган)	Полное наименование: Государственный комитет по архитектуре и строительству Республики Каракалпакстан, главное управление по архитектуре и строительству области и города Ташкента Государственного комитета Республики Узбекистан по архитектуре и строительству. Сокращенное наименование: Госархитектстрой Республики Каракалпакстан, ГУАС областей и г. Ташкента.
3	Потребители государственной услуги	<input checked="" type="checkbox"/> юридические лица – субъекты предпринимательства; <input checked="" type="checkbox"/> физические лица – субъекты предпринимательства без образования юридического лица.
4	Исчерпывающий перечень органов и организаций, участвующих в рассмотрении заявления об оказании государственной услуги, и/или имеющих документы и сведения, необходимых для оказания государственной услуги.	В процессе оказания государственной услуги участвуют: 1) Государственное предприятие землеустройства и кадастра недвижимости района (города) Государственного комитета Республики Узбекистан по земельным ресурсам, геодезии, картографии и государственному кадастру; 2) Третьи лица – при производстве изучения объекта; 3) Орган самоуправления граждан (при наличии) – <i>территории, на котором расположено здание и сооружение;</i> 4) Министерство юстиции Республики Узбекистан, органы юстиции Республики Каракалпакстан, областей и г. Ташкента; 5) Единые центры по оказанию государственных услуг субъектам предпринимательства по принципу «одно окно» при хокимиятах районов города Ташкента. <i>Примечание. Уполномоченный орган взаимодействует с указанными органами и организациями самостоятельно, без привлечения заявителя.</i>

5	Исчерпывающий перечень и количество документов, представляемых заявителем для получения государственной услуги	<p>Для получения государственной услуги заявитель представляет:</p> <p>а) при новом согласовании:</p> <p>1) Заявление о согласовании изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада) по форме согласно приложению № 1 к настоящему паспорту; <input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>2) Эскизный проект фасада здания и сооружения, исполненного на бумаге размером не менее 30х40 см. или в электронной форме по форме согласно приложению № 2 к настоящему паспорту; <input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>а) при переоформлении согласования:</p> <p>1) Заявление о переоформлении согласованного эскизного проекта фасада здания и сооружения по форме согласно приложению № 3 к настоящему паспорту. <input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>2) Согласованный уполномоченным органом эскизный проект фасада здания и сооружения по форме согласно приложению № 2 к настоящему паспорту – <i>ранее согласованный</i>; <input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>а) при выдаче дубликата согласования:</p> <p>1) Заявление о выдаче дубликата согласованного эскизного проекта фасада здания и сооружения по форме согласно приложению № 4 к настоящему паспорту; <input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр);</p> <p>2) Согласованный уполномоченным органом эскизный проект фасада здания и сооружения по форме согласно приложению № 2 к настоящему паспорту – <i>при порчи и пришедшего в негодность, ранее согласованного эскизного проекта фасада здания и сооружения</i>; <input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>Примечание. При подачи заявления на получение дубликата взамен утраченного ранее согласованного эскизного проекта фасада здания и сооружения, подается только заявление о выдаче дубликата согласованного эскизного проекта фасада здания и сооружения по форме согласно приложению № 4 к настоящему паспорту.</p>
6	Исчерпывающий перечень и количество документов и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, получаемых уполномоченным органом самостоятельно, без участия заявителя	<p>Для оказания государственной услуги уполномоченный орган получает самостоятельно:</p> <p>а) при новом согласовании:</p> <p>1) Свидетельство о государственной регистрации юридического лица по форме согласно приложению № 5 к настоящему паспорту – <i>для субъекта предпринимательства – юридического лица (при необходимости)</i>; <input checked="" type="checkbox"/> копия: 1 (один экземпляр).</p> <p>2) Свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя по форме согласно приложениям № 6, 7, 8 к настоящему паспорту – <i>для субъекта предпринимательства – физического лица (при необходимости)</i>; <input checked="" type="checkbox"/> копия: 1 (один экземпляр).</p> <p>3) План стен, разреза (при наличии), фасада здания и сооружения по форме согласно приложению № 9 к настоящему паспорту; <input checked="" type="checkbox"/> копия: 1 (один экземпляр).</p> <p>4) Кадастровый паспорт здания и сооружения по форме согласно приложению № 10 к настоящему паспорту; <input checked="" type="checkbox"/> копия: 1 (один экземпляр).</p> <p>5) Акт изучения задания и сооружения по форме согласно приложению № 11 к настоящему паспорту; <input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p>

		<p>а) при переоформлении согласования:</p> <p>1) Письмо соответствующего регистрирующего органа, подтверждающее преобразование юридического лица, изменение его наименования или места его нахождения (почтового адреса) - субъекта предпринимательства – для субъекта предпринимательства - юридического лица при преобразовании, изменении наименования или местонахождения (почтового адреса), а также условия неизменности требований к фасаду здания и сооружения – при необходимости;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p><i>Примечание.</i> Уполномоченный орган получает указанные документы и сведения самостоятельно, без привлечения заявителя, у органов и организаций, указанных в пункте 4 настоящего Паспорта.</p>
7	Форма оказания государственной услуги	<p>Применение ИКТ при оказании государственной услуги:</p> <p>В сети Интернет не имеется информации о порядке предоставления государственной услуги, включая получение форм и бланков необходимых документов, их интерактивное заполнение, представление и получение результатов через сеть Интернет.</p>
8	Стоимость государственной услуги и порядок оплаты	<p>Для оказания государственной услуги:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> плата не взимается.</p>
9	Сроки оказания государственной услуги	<p>Предельные сроки оказания государственных услуг:</p> <p>а) 6 (шесть) дней – при рассмотрении вновь поданного заявления и заявления о переоформлении;</p> <p>б) 3 (три) дня – при рассмотрении повторного заявления, представленного после устранения причин ранее выданного отказа в оказании государственной услуги;</p> <p>в) 3 (три) дня – при рассмотрении о выдаче дубликата согласованного эскизного проекта фасада здания и сооружения.</p> <p><i>Примечание.</i> В случаях, когда согласованный эскизный проект фасада здания и сооружения получен через центр «одно окно», дубликат выдается самим центром «одно окно» путем распечатки электронного документа, ранее полученного от уполномоченного органа, с предоставлением печати центра «одно окно» непосредственно в момент обращения в явочном порядке.</p>
10	Наименование документов, выдаваемых по итогам рассмотрения заявления об оказании государственной услуги	<p>По итогам рассмотрения заявления заявителю выдаются:</p> <p>а) при положительном решении:</p> <p>I) в случае рассмотрения вновь поданного заявления:</p> <p>1) Согласованный уполномоченным органом эскизный проект фасада здания и сооружения по форме согласно приложению № 2 к настоящему паспорту;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>II) в случае рассмотрения заявления о переоформлении:</p> <p>1) Согласованный уполномоченным органом эскизный проект фасада здания и сооружения по форме согласно приложению № 2 к настоящему паспорту – ранее выданный;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>III) в случае рассмотрения заявления о выдаче дубликата:</p> <p>1) Согласованный уполномоченным органом эскизный проект фасада здания и сооружения по форме согласно приложению № 2 к настоящему паспорту – со штампом «ДУБЛИКАТ» на левом верхнем углу.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>б) при отказе в оказании государственной услуги:</p> <p>1) Обоснованный отказ в согласовании эскизного проекта фасада здания и сооружения по форме согласно приложению № 12 к настоящему паспорту.</p>

		<p><input checked="" type="checkbox"/> оригинал: 1 (один экземпляр).</p> <p>Примечание. В случаях, когда согласованный эскизный проект фасада здания и сооружения получен через центр «одно окно», дубликат выдается самим центром «одно окно» путем распечатки электронного документа, ранее полученного от уполномоченного органа, с проставлением печати центра «одно окно» непосредственно в момент обращения в явочном порядке.</p> <p>В случаях, когда согласованный эскизный проект фасада здания и сооружения выдан самим уполномоченным органом центр «одно окно» получает дубликат согласованного эскизного проекта фасада здания и сооружения от уполномоченного органа и выдает его заявителю.</p> <p>После получения заявления заявителю выдается один из следующих документов:</p> <p>1) расписка о получении заявления с указанием уникального регистрационного номера согласно приложениям № 13 к настоящему паспорту;</p> <p>2) копия соответствующего заявления по формам согласно приложениям № 1, 3, 4 с отметкой о принятии заявления с указанием уникального регистрационного номера.</p>								
11	Регламент государственной услуги	<p>Перечень нормативно-правовых актов, регулирующих порядок оказания государственной услуги:</p> <table border="1" data-bbox="635 891 1433 1128"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Наименование нормативно-правового акта</th> <th>Дата</th> <th>Номер</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Положение «О порядке согласования изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада)», утвержденное постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан.</td> <td>09.03.2016 г.</td> <td>№ 70</td> </tr> </tbody> </table>	№	Наименование нормативно-правового акта	Дата	Номер	1	Положение «О порядке согласования изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада)», утвержденное постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан.	09.03.2016 г.	№ 70
№	Наименование нормативно-правового акта	Дата	Номер							
1	Положение «О порядке согласования изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада)», утвержденное постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан.	09.03.2016 г.	№ 70							
12	Наименование вышестоящего или другого органа, наделенного правом рассмотрения обращений (предложений жалоб заявителя о действиях (бездействии) уполномоченного органа.	<p>Вышестоящий или другой орган, наделенный правом рассмотрения обращений заявителя:</p> <table border="1" data-bbox="651 1205 1433 1460"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Наименование</th> <th>Контактный телефон</th> <th>Местонахождение (почтовый, электронный адрес)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Государственный комитет Республики Узбекистан по архитектуре и строительству</td> <td>(+99871) 244-39-33</td> <td>100011, г. Ташкент, ул. Абая 6. info@davarx.uz http://davarx.uz/ru/</td> </tr> </tbody> </table>	№	Наименование	Контактный телефон	Местонахождение (почтовый, электронный адрес)	1	Государственный комитет Республики Узбекистан по архитектуре и строительству	(+99871) 244-39-33	100011, г. Ташкент, ул. Абая 6. info@davarx.uz http://davarx.uz/ru/
№	Наименование	Контактный телефон	Местонахождение (почтовый, электронный адрес)							
1	Государственный комитет Республики Узбекистан по архитектуре и строительству	(+99871) 244-39-33	100011, г. Ташкент, ул. Абая 6. info@davarx.uz http://davarx.uz/ru/							

Дополнительная информация					
13	Сведения о количестве предоставленных услуг	<p style="text-align: center;">Поступило заявлений об оказании государственной услуги за 2015 год: 1052 единиц.</p> <p style="text-align: center;">Количество удовлетворенных заявлений из поступивших за 2015 год: 780 единиц.</p>			
14	Сведения о работниках уполномоченного органа, ответственных за прием заявления об оказании государственных услуг	№	Наименование территорий	Ф.И.О., должность	Контактные данные (номер телефона, электронная почта)
		1	Республика Каракалпакстан	Жексембиев Жеткер Хожабаевич Главный специалист	361.222-74-50 jetker-arx@umail.uz
		2	Андижанская область	Юсупов Нодирмирзо Холмирза угли Специалист	94.664-70-66 andijan.uag@davarh.uz
		3	Бухарская область	Давронов Гиёс Джураевич Заместитель начальника	365.223-65-63 bukhara.uag@davarh.uz
		4	Джизакская область	Абдураимов Зариф Пардабой угли Специалист	372.226-03-48 jizarx@mail.ru
		5	Кашкадарьинская область	Гузоров Бехзод Гузор угли Ведущий специалист	375.223-25-04 qasarx@inbox.uz
		6	Навийская область	Тошев Бунёд Нетьматович Инженер	436.224-04-88 navoi.uag@davarh.uz
		7	Наманганская область	Мурадов Исмоил Иброхимжон угли Специалист	(97) 927-99-39 namangan.uag@davarh.uz
		8	Самаркандская область	Садыков Зафар Специалист	366.233-28-43 samarkand.uag@davarh.uz
		9	Сурхандарьинская область	Тулабоев Абсоат Курбонович Мутахассис	376.221-40-93 Tulaboev86@mail.ru
		10	Сырдарьинская область	Рузматов Дилшод Ризаматович Архитектор	367.225-03-58 sirdarya.uag@davarh.uz
		11	Ташкентская область	Митанов Азиз Алтинбекович Главный экономист	70.975-40-86 ToshvilAKBB@mail.ru
		12	Ферганская область	Рузиева Шахноза Шавкатовна Ведущий специалист	373.244-67-01 fer-arxitekt@umail.uz
		13	Хорезмская область	Вайсов Мансурбек Улугбекович Специалист	361.227-42-57 khorezm.uag@davarh.uz
		14	г. Ташкент	Абдуллаев Аброр Абдукаххорович Начальник отдела	371.239-35-70 info@guas.uz