

Приложение № 4
к паспорту государственной услуги,
оказываемой исключительно через единые
центры по оказанию государственных
услуг субъектам предпринимательства по
принципу «одно окно»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче дубликата согласованного эскизного проекта фасада здания и сооружения

I. Сведения о заявителе – субъекте предпринимательства, обращающегося в качестве:									
1-1	<input type="checkbox"/> физического лица;								
1-1-1	Фамилия:								
1-1-2	Имя:								
1-1-3	Отчество:								
1-2	<input type="checkbox"/> юридического лица;								
1-2-1	Полное наименование юридического лица:								
1-3	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):								
1-4	Пол заявителя (представителя заявителя): 1-4-1. <input type="checkbox"/> мужской; 1-4-2. <input type="checkbox"/> женский.								
II. Место жительства или местонахождение (почтовый адрес) заявителя.									
2-1	Улица:			2-1-1.	Тупик №:		2-1-2.	Проезд №:	
2-2	Дом №:			2-3.	Квартира №:				
2-4	Город:								
2-5	Поселок:								
2-6	Кишлак (аул):								
2-7	Район:								
2-8	Область:								
2-9	Республика:								
2-10	Почтовый индекс:								
III. Перечень прилагаемых к заявлению документов.									
3-1	Согласованный уполномоченным органом эскизный проект фасада здания и сооружения – <i>при порче и пришедшего в негодность, ранее согласованного эскизного проекта фасада здания и сооружения.</i> на _____ листах.								
<i>Примечание I: Указывается полное наименование всех документов, прилагаемых к заявлению согласно паспорту государственной услуги.</i>									
IV. Иные сведения.									
4-1	Дата подачи заявления:			4-1-1.	ДД:		4-1-2.	ММ:	
4-2	Время подачи заявления:			4-2-1.	ЧЧ:		4-2-2.	Минут:	
4-3	<input type="checkbox"/> 1. Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в представляемых для получения государственной услуги документах (заявлении и прилагаемых документах), достоверны. 2. Мне известно, что в случае представления недостоверных сведений, мне может быть отказано в оказании государственной услуги в порядке, установленном законодательством.								
4-4	Подпись заявителя (электронная – при подаче заявления в электронном виде, собственноручно – при явочном порядке):								
4-5	Сведения о представителе заявителя физического/юридического лица.								

